

FÖRSÄKRINGSVILLKOR FÖR MYSAFETY PASSFÖRSÄKRING, APRIL 2017*

1. Försäkringstagare

Försäkringstagare enligt denna försäkring är privatperson som är folkbokförd i Sverige och som tecknar försäkringen genom mySafety Försäkringar AB (nedan benämnt "mySafety").

2. Försäkrad - för vem gäller försäkringen

Försäkringen gäller för den person (namn, personnummer) som i försäkringsbrevet registrerats som "Försäkrad", dennes barn under 18 år samt barn under 18 år som är folkbokförda på samma adress som Försäkrad.

För att omfattas av försäkringen ska man vid tecknandet vara folkbokförd och ha sin huvudsakliga bostad och dygnsvila i Sverige. När det i det följande talas om "Försäkrad" avses samtliga personer som enligt vad som nu sagts omfattas av försäkringen.

3. När försäkringen gäller

Varje försäkringsperiod omfattar tolv (12) månader.

Första försäkringsperioden

Försäkringen träder ikraft från och med den dag avtal om försäkringen ingås med försäkringsgivaren, förutsatt att premien betalas enligt punkten 13.2.

Förnyad försäkringsperiod

Försäkringen förnyas om premien för ny försäkringsperiod betalas enligt punkten 13.2. Försäkringen gäller då utan avbrott under ytterligare perioder om tolv (12) månader i taget.

4. Var försäkringen gäller

Försäkringen gäller i hela världen.

5. Vad försäkringen gäller för

Vad som anges nedan under punkterna 5.1 – 5.3 gäller endast vid resa med utrikes flyg, när du på grund av plötslig och oförutsedd händelse förlorar ditt pass.

5.1. Assistans

Vår assistans finns tillgänglig på telefon dygnet runt, sju dagar i veckan. Vi hjälper dig att hitta till ambassaden, att spärra förlorat pass hos polis och andra myndigheter. Vid behov hjälper vi dig också att upprätta en polisanmälan.

5.2. Ersättning för förlorade passhandlingar efter påbörjad resa

Om du förlorar passhandlingar efter påbörjad utresa, ersätter vi kostnaden för nya passhandlingar med belopp som anges nedan under punkten 8.

5.3. Ersättning för merkostnader

Om förlusten av passet enligt punkten 5.2 medför extra kostnader för att hinna med anslutning som redan är bokad, fortsättnings- eller hemresa, efter det att utresan påbörjats, eller om du behöver köpa en ersättningsbiljett för anslutning på grund av försening som orsakats av förlusten av passet, ersätter försäkringen nödvändiga och skälliga merkostnader med belopp som anges nedan under avsnitt punkten 8.

För att merkostnader ska ersättas krävs att ersättning för förlusten av passet medges enligt punkten 5.2. ovan.

6. Undantag

Ersättning lämnas inte

- för kostnader hänförliga till att passet förlorats innan utresan har påbörjats,
- om passets giltighetstid löper ut före eller under resan,
- för merkostnader vid eller ersättningsbiljett för anslutnings- eller hemresa som bokats först efter påbörjad utresa,
- för uppgraderingar, hotell, mat och liknande kostnader som inte avser pass eller resa
- för merkostnader hänförliga till förseningar av flyg, inställda flighter eller annan försening som inte beror på förlust av passet.

7. Ersättningsbelopp

Kostnader för nya passhandlingar, merkostnader samt kostnad för ersättningsbiljett ersätts med högst 15 000 kr per försäkringsperiod och försäkring.

8. Säkerhetsföreskrifter

Försäkrad ska visa normal aktsamhet och försöka att upptäcka och förhindra att skada som omfattas av försäkringen uppstår. Med normal aktsamhet menas att vidta rimliga säkerhetsåtgärder för att undvika att skada uppstår, såsom att förvara passet på ett säkert ställe och hålla uppsikt över detsamma. Försäkrad ska också ha planerat och påbörjat sin transport till ut- eller annan resa/flyg i så god tid att Försäkrad i normala fall hade hunnit med bokad flight.

Försäkrad ska lämna riktiga och fullständiga uppgifter i samband

med tecknandet av försäkringen och i samband med skadeanmälan. Försäkrad ska också meddela mySafety utan dröjsmål vid förändring i någon uppgift som Försäkrad lämnat.

Om Försäkrad inte iakttagit aktsamhetskraven eller lämnat felaktiga eller ofullständiga uppgifter vid registrering eller i samband med skadeanmälan kan Försäkrads rätt till ersättning minskas eller bortfalla helt.

9. Åtgärder vid skada

Den som gör gällande anspråk på försäkringsersättning eller annat försäkringskydd ska anmäla detta till mySafety inom tolv (12) månader från den tidpunkt när det förhållande som enligt försäkringsavtalet berättigar till försäkringskyddet inträdde. Skadehändelsen ska polisanmälas och en kopia på polisanmälan ska skickas in till mySafety tillsammans med skadeanmälan.

Kontaktuppgifter vid skada:

www.mysafety.se

mySafety Försäkringar AB, Box 27142, 102 52 Stockholm.

Tel 08-505 530 00. Spärr- och assistensnummer 020 – 42 42 42.

10. Försäkringsförmedlare

mySafety Försäkringar AB, org.nr. 556522-0612, Box 27142, 102 52 Stockholm. mySafety Försäkringar AB står under Finansinspektionens tillsyn.

11. Försäkringsgivare

Försäkringsgivare för denna försäkring är AmTrust International Underwriters DAC, 40 Westland Row, Dublin 2, Ireland. Försäkringsgivaren, som står under tillsyn av Central Bank of Ireland, representeras i Sverige av AmTrust Nordic AB, Hamngatan 11, 111 47 Stockholm, telefon 08-440 38 00.

12. Allmänna avtalsbestämmelser

12.1 Ängerrätt

Försäkringstagaren har alltid rätt att utnyttja sin ängerrätt enligt Lag (2005:59) om distansavtal och avtal utanför affärslokaler. Ängerrätten gäller även då försäkring tecknats hos mySafety via fältsäljare. Med hänvisning till ängerrätten har Försäkringstagaren möjlighet att inom fjorton (14) dagar från det att avtalet ingicks eller från det att försäkringsvillkoren erhållits frånträda försäkringsavtalet varvid premien återbetalas. Sådant frånträde kan ske via telefon på telefonnummer 08-505 530 00, via email till info@mysafety.se eller via brev till mySafety Försäkringar AB, Box 27142, 102 52 Stockholm.

Du kan också använda det standardformulär som finns på www.konsumentverket.se,

12.2 Premie

Premien ska betalas senast på förfallodagen som anges i premiefakturan. Vid val av betalning via pappersfaktura tillkommer en fakturaavgift på 9 kronor per faktura. Ingen fakturaavgift tillkommer vid val av autogiro. Försäkringsgivaren har rätt att ta ut påminnelseavgift under försäkringstidning att premien inte har elagts i tid. Vid utebliven betalning äger försäkringsgivaren dessutom rätten att säga upp försäkringen, som då upphör att gälla 14 dagar efter uppsägningen.

Om betalning sker inom dessa 14 dagar gäller försäkringen från startdagen enligt avsnitt 3 ovan. Om Försäkringstagaren betalar premien senare än 14 dagar från det att uppsägningen skickades anses denne ha begärt ny försäkring från och med dagen efter det att premien betalades. Försäkringstagaren kan när som helst säga upp försäkringen att upphöra vid försäkringsperiodens utgång.

12.3 Force majeure

Försäkringsgivaren är inte ansvarig för skador till följd av fördröjningar i händelse av force majeure. In force majeure menas till exempel krig, krigsliknande händelser, inbördeskrig, militära övningar, revolution, upplopp, terrorism, atom- eller kärnprocess, myndighetsåtgärd, beslag, strejk, blockad, allmänna avbrott i elnätet, allmänna avbrott i data- eller teleförbindelser eller liknande händelse.

12.4 Preskription

Den som vill ha försäkringsersättning eller annat försäkringskydd måste väcka talan inom tio år från tidpunkten när det förhållande som enligt försäkringsavtalet berättigar till sådant skydd inträdde. Om den som vill ha försäkringskydd har framställt anspråket till försäkringsgivaren inom den tid som anges i avsnitt 10, är fristen att väcka talan alltid sex (6) månader från det att försäkringsgivaren har förklarat att man har tagit slutlig ställning till anspråket. Om talan inte väcks enligt denna punkt, går rätten till ersättning förlorad.

12.5 Återkrav

I den mån felaktig betalning av försäkringsersättning har skett, är mottagaren skyldig att genast på anmodan återbetala beloppet till Försäkringsgivaren även om mottagaren inte varit medveten om att betalningen varit felaktig.

12.6 Dubbelförsäkring

Har samma intresse försäkrats mot samma fara hos flera bolag, är varje bolag ansvarigt mot kund som om det bolaget ensamt hade beviljat försäkring. Kunden har dock inte rätt till högre ersättning från bolagen än som sammanlagt svarar mot skadan. Överstiger summan av ansvarsbeloppen skadan, fördelas ansvaret mellan bolagen efter förhållandet mellan ansvarsbeloppen. Överstiger summan av ersättningarna skadan, fördelas ansvaret mellan bolagen efter förhållandet mellan ansvarsbeloppen.

12.7 Vägledning

Du kan få råd och vägledning av Konsumenternas Försäkringsbyrå, Box 24215, 104 51 STOCKHOLM, tel. 0200-22 5800. Du kan också vända dig till Konsumentverket och deras tjänst för oberoende vägledning, Hallå konsument som du når på www.hallakonsument.se, 0771-525 525. Du kan även få vägledning av din kommunala konsumentvägledare.

12.8 Klagomål

För klagomål rörande försäkringen kontakta AmTrust Nordic AB ("AmTrust") på adress ovan eller via e-mail till klagomal@amtrustgroup.com. Ditt ärende kommer att behandlas snabbt, effektivt och på ett omsorgsfullt sätt. Är klagomålet att betrakta som ett missförstånd eller ett enkelt fel ska detta åtgärdas omedelbart. AmTrust ska så snart som möjligt, men senast inom 14 dagar, skriftligen meddela dig hur AmTrust har bedömt ärendet och på vilket sätt AmTrust har följt upp ärendet. Om ditt klagomål inte kan tillmötesgå kommer du att få en förklaring till beslutet.

12.9 Omprövning av skadeärenden

Är du inte nöjd med lämnat beslut i samband med skada, kan beslutet prövas av försäkringsgivaren. Begäran om omprövning ska ske skriftligen till AmTrust Nordic AB, Hamngatan 11, 111 47 Stockholm alternativt via email infonordic@amtrustgroup.com. AmTrust's skadekommittee kommer då på nytt pröva din rätt till ersättning. Besked gällande omprövningen lämnas skriftligen inom två veckor från att anmälan inkommit.

12.10. Tillämplig lag och behörig domstol

För försäkringsavtalet ska svensk lag gälla. Vid tvist har försäkringstagaren möjlighet att väcka talan mot försäkringsgivaren vid allmän domstol. Detta gäller även om tvisten avser skada som inträffar utomlands. Det finns även möjlighet att få eventuell tvist prövad av Allmänna reklamationsnämnden, Box 174, 101 23 Stockholm, telefon 08-555 017 00.

12.11 Information om behandling av personuppgifter

Försäkringsgivaren behandlar personuppgifter i enlighet med personuppgiftslagen (1998:204 (PuL)). Syftet med behandlingen är försäkringsgivarens fullgörande av de avtalsenliga åtagandena enligt försäkringsavtalet. Personuppgifterna utgör vidare underlag för marknads- och kundanalys, affärs- och metodutveckling, statistik och riskhantering, marknadsföring och service i övrigt. Personuppgifterna kan komma behandlas av andra bolag som försäkringsgivaren samarbetar med för utförandet av det uppdrag försäkringsgivaren har genom försäkringsavtalet. För frågor kring hantering av personuppgifter går det bra att kontakta personuppgiftsombudet på personuppgiftsombud@amtrustgroup.com.

Enligt PuL har den som personuppgifterna avser rätt att begära information om och rättelse av de personuppgifter som behandlas. Vederbörande kan därför kostnadsfritt ta del av de registrerade uppgifterna en gång per år. Sådant begäran framställs till personuppgiftsombudet hos AmTrust Nordic AB, Hamngatan 11, 111 47 Stockholm och ska vara undertecknad av den sökande. Önskas rättelse av felaktig personuppgift, vänligen kontakta personuppgiftsombudet.

* Från 2017-04 ersätter dessa villkor tidigare gällande villkor.